

Programme d'Appui à la Composante Technologique, Professionnelle et Facultaire de
l'Enseignement Supérieur

AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERET EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 02/ASMI/MINESUP/PRO-ACTPF/UOGP/CGA/RM/2026 DU 19 JUIN 2026..... POUR LA
PRESELECTION DES CABINETS/BET POUR LA REALISATION DES ETUDES ARCHITEC-
TURALES ET TECHNIQUES EN VUE DE LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES SUR LES
SITES DELOCALISEES DES UNIVERSITES DE BERTOUA, EBOLOWA ET GAROUA.

1- CONTEXTE GENERAL

Faisant suite à la création des Universités de Bertoua, Ebolowa et Garoua par Décret n° 2022/003 du 05 janvier 2022, Monsieur le Président de la République du Cameroun, Chef de l'Etat a entrepris de matérialiser ces jeunes Institutions par des infrastructures de viabilisation (Plateformes et VRD) et académiques (blocs pédagogiques, amphithéâtres, etc.....). C'est dans cette lancée que la première phase de ce projet présidentiel a été contractualisée et entamée par les travaux de construction de plus seize (16) bâtiments académiques sur certains sites de ces Universités d'Etat.

En vue de poursuivre cette action salubre pour les étudiants, sur plusieurs sites délocalisés de ces jeunes Institutions, le Ministre d'Etat, Ministre de l'enseignement supérieur envisage de recruter des Cabinets/BET qui devront réaliser des études architecturales et techniques en vue de la construction des infrastructures académiques sur ces sites.

2- OBJET

Le présent Appel à manifestation d'Intérêt vise à pré-qualifier les cabinets d'experts-conseils pluridisciplinaires ou les consortiums d'architectes et d'Ingénieurs avant leur participation à un Appel d'Offres Restreint pour les projets envisagés.

3- CONSISTANCE DE LA MISSION

La mission confiée au Cabinet/ bureaux d'Etudes Technique porte sur :

- Rapports des études préliminaires et rapport d'état des lieux y compris le programme des différentes infrastructures à développer ;
- Etudes topographiques et géotechniques ;
- Elaboration d'un Avant-Projet Sommaire (APS) ;
- Elaboration d'un Avant-Projet Détaillé (APD) ;
- Dossier de Consultation des entreprises (DCE) ;
- Rapports faisant ressortir les charges récurrentes à l'exploitation, à la maintenance et à la pérennisation des projets.

4- PARTICIPATION

La participation à la présente sollicitation à manifestation d'intérêt est réservée aux cabinets/bureaux d'études du sous-secteur d'activités « Bâtiment et Equipements Collectifs » justifiant d'une expérience avérée dans les domaines concernés.

Les Candidats devront être de catégorie A ou B (justifiée par une copie certifiée par le Ministre chargé des Marchés Publics ou par son représentant dûment mandaté de l'attestation de catégorisation ou de la décision rendant publique la classification dans l'une de ces catégories).

5- FINANCEMENT

Le financement sera assuré par le Budget d'Investissement Public du Ministère de l'Enseignement supérieur, exercice 2026, 18 210 4 0980 361321.

6- REMISE DES OFFRES

Aux fins de la remise des offres, chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire par voie électronique sur la plateforme COLEPS au plus tard le ~~08.07.2026~~ **09.06.2026** à 15 heures précises, heure locale.

En sus de l'offre transmise par voie électronique, le soumissionnaire devra également transmettre sous plis scellé dans les délais impartis, une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » auprès de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur, porte 1403, au 14^{ème} étage de l'Immeuble Ministériel n°2 :

Sur ce plis scellé, la mention ci-dessous devra être inscrite :

« AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERET EN PROCEDURE D'URGENCE N° ~~02~~ /ASMI/MINESUP/PRO-ACTPF/UOGP/CGA/RM/2026 DU ~~13~~ **09** JUIN 2026 POUR LA PRESELECTION DES CABINETS/BET POUR LA REALISATION DES ETUDES ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES EN VUE DE LA CONSTRUCTION DES INFRASTRUCTURES SUR LES SITES DELOCALISEES DES UNIVERSITES DE BERTOUA, EBOLOWA ET GAROUA.

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

NB : Le défaut de la copie de sauvegarde est imputable au soumissionnaire défaillant, dans le cas où des problèmes techniques survenus sur la plateforme COLEPS imposeraient d'y recourir.

✦ Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur les plateformes et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

7- RECEVABILITE DES PLIS

L'offre à fournir par le soumissionnaire comprend deux (02) fichiers électroniques correspondant aux deux (02) volumes administratifs et techniques.

Chaque fichier doit explicitement porter un intitulé qui renvoie à la nature de son contenu (Offre Administrative, Offre Technique). Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage toute offre ne respectant pas ces critères.

8- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps.

En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le ~~08.07.2026~~ **09.06.2026** à 16 heures par la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés du Ministère de l'Enseignement Supérieur.

Les soumissionnaires ne peuvent assister à cette séance d'ouverture.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis à manifestation d'Intérêt.

fo

9- DOSSIER DE CANDIDATURE

Les cabinets/bureaux d'études qui souhaiteraient manifester leur intérêt à réaliser les prestations décrites ci-dessus devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes :

A. Volume 1 « pièces administratives »

Ce volume contiendra les documents ci-après :

N° D'ORDRE	DOCUMENT
A1	Une déclaration signée et estampillé « manifestation d'intérêt des consultants », y compris le nom du consultant, l'adresse du siège social et des signataires
A2	Attestation d'immatriculation
A3	Photocopie du registre de commerce
A4	Plan de localisation signé sur l'honneur
A5	Attestation de non-faillite délivrée par le tribunal de première instance du lieu de résidence du soumissionnaire
A6	Attestation de non exclusion des Marchés Publics de l'ARMP
A7	Copie certifiée par le Ministre chargé des Marchés Publics ou par son représentant dûment mandaté de l'attestation de catégorisation ou de la décision rendant publique la classification dans les catégories A, B ou C (sous-secteur « Bâtiment et équipements Collectifs).
A8	Accord de groupement, le cas échéant

La deuxième enveloppe dite « enveloppe B » portera la mention « offre technique ». Elle contiendra tous les documents relatifs à la compétence et aux références générales des soumissionnaires et à leur surface financière placés dans l'ordre indiqué dans le tableau suivant :

N° D'ORDRE	DOCUMENTS DE METHODOLOGIE
B1	Organisation du cabinet/ bureau d'études
B2	Note méthodologie sur la compréhension et le planning de l'étude de faisabilité envisagée.
B3	Liste des Experts et du personnel que le cabinet/BET compte impliquer dans chaque mission s'il est retenu : <ul style="list-style-type: none"> - joindre les C.V. datés et signés par les intéressés, ainsi que les diplômes les plus élevés ; - Copie certifiée du diplôme ; - joindre l'organigramme de la mission
B4	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Expérience du cabinet dans les missions similaires ❖ Donner les renseignements suivants par mission : <ul style="list-style-type: none"> - désignation de la mission - pays et lieu - profil des personnels spécialisés utilisés - nom du chef d'équipe - nom et adresse du client - date de démarrage et de fin de la mission concernée - valeur financière de la mission
B5	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Expérience des Experts dans les missions similaires <ul style="list-style-type: none"> - nom de l'Expert - désignation de la mission - pays et lieu - rôle de l'Expert dans cette mission - nom du chef de mission - nom et adresse du client - date de démarrage et de fin - valeur financière
B6	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Liste du matériel d'exécution <ul style="list-style-type: none"> - Matériel de bureau - Moyen de communication - Matériel didactique - logiciel approprié

Toute fausse déclaration justifie le rejet du dossier du candidat

ad

A l'issue de la présente sollicitation à manifestation d'intérêt, une liste restreinte de consultants pré-qualifiés sera établie, et il leur sera adressé une invitation à soumissionner.

10- CRITERES D'EVALUATION

1-	Présentation de l'offre :	3 pts
2-	Note sur la compréhension de la mission :	10 pts
3-	Organisation de la méthodologie et de la planification :	12 pts
4-	Expérience de la tâche :	10 pts
5-	Expérience du personnel:	60 pts
6-	Liste du matériel justifié :	5 pts

11- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

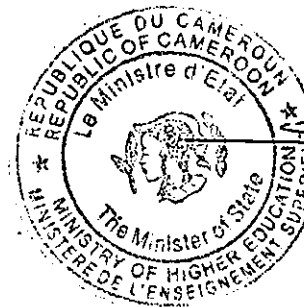
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de l'Enseignement Supérieur, Secrétariat de l'Unité Opérationnelle de Gestion du Programme d'Appui à la Composante Technologique, Professionnelle et Facultaire de l'Enseignement Supérieur, sis à Melen / Yaoundé (en face du CHUY) Etage n°1, tél. 222 22 66 91.

12- PUBLICATION DES RESULTATS

Les soumissionnaires dont les offres comportant toutes les pièces administratives à jour et ayant obtenu une note technique de 70 points au moins et ceux ayant présenté une copie certifiée conforme de l'attestation de catégorisation requise seront préqualifiés pour l'appel d'offres national restreint qui sera lancé selon les règles et procédures définies par les décrets et arrêtés en vigueur en République du Cameroun et notamment, le Décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant code des Marchés Publics.

LE MINISTRE D'ETAT,
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

19 JUN 2026



Jacques Famié Ndongo

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- COLEPS
- P/CIPM/MINESUP
- CHRONO
- ARCHIVES.

Support Program for the Technological, Professional and Faculty Component of Higher Education

NOTICE OF SOLICITATION FOR EXPRESSION OF INTEREST IN EMERGENCY PROCEDURE
N° 001/ASMI/MINESUP/PRO-ACTPF/UOGP/CGA/RN/2026 OF.....1.9.JUNE.2026..... FOR THE
PRE-SELECTION OF FIRMS/ENGINEERING OFFICES FOR CARRYING OUT ARCHITECTURAL
AND TECHNICAL STUDIES FOR THE CONSTRUCTION OF INFRASTRUCTURE ON THE
RELOCATED SITES OF THE UNIVERSITIES OF BERTOUA, EBOLOWA AND GAROUA.

1- GENERAL CONTEXT

Following the establishment of the Universities of Bertoua, Ebolowa, and Garoua by Decree No. 2022/003 of January 5, 2022, the President of the Republic of Cameroon, Head of State, undertook to establish these new institutions through infrastructure development (platforms and utilities) and academic facilities (teaching blocks, lecture halls, etc.).

It is within this framework that the first phase of this presidential project has been formalized and initiated with the construction of more than sixteen (16) academic buildings on some of the campuses of these State Universities.

In order to continue this beneficial initiative for students at several of the campuses of these new institutions, the Minister of State, Minister of Higher Education, plans to recruit architectural and technical design firms to conduct studies for the construction of infrastructure on these sites.

2- OBJECT

This Call for Expressions of Interest aims to pre-qualify multidisciplinary consulting firms or consortia of architects and engineers before their participation in a Restricted Call for Tenders for the projects envisaged.

3- CONSISTENCY OF THE MISSION

The mission entrusted to the Engineering Firm/Technical Consulting Offices covers:

- Preliminary study reports and site assessment report, including the program for the various infrastructures to be developed;
- Topographic and geotechnical studies;
- Preparation of a Preliminary Design Study (APS);
- Preparation of a Detailed Design Study (APD);
- Tender Documents (DCE);
- Reports highlighting recurring costs for the operation, maintenance, and long-term sustainability of the projects.

4- PARTICIPATION

Participation in this call for expressions of interest is reserved for consulting firms/engineering offices in the "Building and Public Facilities" sub-sector with proven experience in the relevant fields.

Candidates must be in category A or B (as evidenced by a certified copy, issued by the Minister responsible for Public Procurement or their duly authorized representative, of the categorization certificate or the decision making the classification public).

5- FUNDING

The funding will be provided by the Public Investment Budget of the Ministry of Higher Education, financial year 2026, 18 210 4 0980 361321.

6- SUBMISSION OF BIDS

For the purpose of submitting bids, each bid, written in French or English, must be submitted electronically by the bidder via the COLEPS platform no later than 08 JUNE 2026 at 3:00 PM local time.

In addition to the electronically submitted bid, the bidder must also submit, within the specified timeframe, a backup copy of the bid on a USB drive or CD/DVD clearly marked "backup copy" to the Internal Administrative Management Structure for Procurement of the Ministry of Higher Education, Room 1403, on the 14th floor of Ministerial Building No. 2.

The following information must be written on this sealed envelope:

«NOTICE OF SOLICITATION FOR EXPRESSION OF INTEREST IN EMERGENCY PROCEDURE N°.../ASMI/MINESUP/PRO-ACTPF/UOGP/CGA/RM/2026 OF.....19 JUNE 2026..... FOR THE PRE-SELECTION OF FIRMS/ENGINEERING OFFICES FOR CARRYING OUT ARCHITECTURAL AND TECHNICAL STUDIES FOR THE CONSTRUCTION OF INFRASTRUCTURE ON THE RELOCATED SITES OF THE UNIVERSITIES OF BERTOUA, EBOLOWA AND GAROUA. To be opened only at the bid opening session.»

NB : The failure to provide a backup copy is attributable to the defaulting bidder, in cases where technical problems on the COLEPS platform necessitate its use..

✚ File size and format

The maximum sizes of documents that will be transmitted via the platforms and that constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 Mo for the Administrative Offer ;
- 15 Mo the Technical Offer;

The accepted formats are as follows:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The candidate will ensure that compression software is used to reduce the size of the files to be transmitted, if necessary..

7- ADMISSIBILITY OF PLUGS

The bidder's offer must include two (2) electronic files, one for each of the two (2) administrative and one for each technical volume.

Each file must be clearly labeled with a title indicating the nature of its content (Administrative Offer, Technical Offer). Any offer that does not meet these criteria will be rejected by the Contracting Authority..

8- OPENING THE FOLDS

The bids will be opened in one (1) session.

In any case, the opening of the administrative documents and technical offers will take place on 09 JUL 2026 at 4:00 pm by the Internal Administrative Management Structure for Procurement of the Ministry of Higher Education.

Bidders may not attend this opening session.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be submitted in original form or certified copies from the issuing department or competent administrative authority. They must be less than three (3) months old or have been established after the date of signature of the Expression of Interest notice.

9- APPLICATION FILE

Consulting firms/engineering offices wishing to express their interest in performing the services described above must provide the following documents, presented in two (02) volumes:

A. Volume 1 « Administrative Documents»

This volume will contain the following documents:

Order number	DOCUMENT
A1	A signed and stamped "Expression of Interest from Consultants" declaration, including the consultant's name, registered office address, and the names of the signatories.
A2	Registration certificate
A3	Photocopy of the trade register
A4	Location plan signed on honor
A5	Certificate of non-bankruptcy issued by the court of first instance of the bidder's place of residence
A6	Certificate of non-exclusion from ARMP Public Procurement
A7	Certified copy by the Minister in charge of Public Procurement or by his duly authorized representative of the categorization certificate or of the decision making public the classification in categories A, B or C (sub-sector "Building and Collective Equipment").
A8	Grouping agreement, if applicable

The second envelope, referred to as "Envelope B," will be marked "Technical Offer." It will contain all documents relating to the bidders' competence and general references, as well as their financial capacity, arranged in the order indicated in the following table:

Order number	METHODOLOGY DOCUMENTS
B1	Organization of the firm/design office

B2	Methodological note on understanding and planning the proposed feasibility study.
B3	List of Experts and staff that the firm/engineering office intends to involve in each assignment if selected: - Attach dated and signed CVs of the individuals concerned, as well as their highest degrees; - Certified copy of diploma; - Attach the organizational chart of the assignment
B4	❖ Firm's experience in similar assignments ❖ Provide the following information for each assignment:désignation de la mission - Country and location - Profile of specialized personnel used - Name of team leader - Name and address of client - Start and end dates of the mission - Financial value of the mission
B5	❖ Experts' experience in similar missionsnom de l'Expert - Mission description - Country and location - Expert's role in this mission - Name of the mission leader - Client's name and address - Start and end dates - Financial value
B6	❖ List of exécution equipmentMatériel de bureau - Means of communication - Teaching materials - Appropriate software

Any false statement justifies the rejection of the candidate's application.

Following this call for expressions of interest, a shortlist of pre-qualified consultants will be drawn up, and they will be invited to submit a tender via the press.

10- EVALUATION CRITERIA

1-	Présentation of the offer :	3 pts
2-	Note on understanding the mission:	10 pts
3-	Organization of methodology and planning:	12 pts
4-	Task experience :	10 pts
5-	Staff expérience:	60 pts
6-	List of justified equipment:	5 pts

11- ADDITIONAL INFORMATION

Further information can be obtained during working hours at the Ministry of Higher Education, Secretariat of the Operational Management Unit of the Support Programme for the Technological, Professional and Faculty Component of Higher Education, located in Melen / Yaoundé (opposite the CHUY) Floor n°1, tel. 222 22 66 91.

12- PUBLICATION OF RESULTS

Bidders whose offers include all up-to-date administrative documents and have obtained a technical score of at least 70 points, and those who have submitted a certified copy of the required categorization certificate, will be prequalified for the restricted national tender which will be launched according to the rules and procedures defined by the decrees and orders in force in the Republic of Cameroon, in particular, Decree No. 2018/266 of June 20, 2018, establishing the Public Procurement Code.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- COLEPS
- P/CIPM/MINESUP
- CHRONO
- ARCHIVES.

